



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



Via A. Moro-CORIGLIANO ROSSANO (CS)-

Tel. Segret0983/82023 – Dirigente -DSGA 0983/83910 Fax 0983/81668

C.M.: CSIC8AG00G - C.F.: 84000610786

Sito Web:www.icguidicorigliano.edu.it – e-mail: csic8ag00g@istruzione.it [pec: csic8ag00g@pec.istruzione.it](mailto:csic8ag00g@pec.istruzione.it)



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "G. GUIDI"-CORIGLIANO CALABRO
Prot. 0005094 del 14/06/2021
07-02 (Uscita)

AL DSGA Dott. Mario FARINA

ALL'ALBO ONLINE

OGGETTO: Nomina del Direttore dei Servizi Amministrativi e Generali per attività di coordinamento amministrativo - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CUP: B33D2100350006 Azione 10.1.1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021;

VISTA la lettera di autorizzazione del progetto prot. AOODGEFID-18536 del 23/06/2021;

VISTE le Linee guida e le norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

VISTO il **Regolamento per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020 e criteri di selezione del personale**, approvato dal Consiglio d’Istituto in data 26 febbraio 2018 e dal Collegio Docenti in data 21 marzo 2018;

VISTO il Piano triennale dell’offerta formativa della scuola 2019/2022;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n° 38 del 20 maggio 2021;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n° 27 del 20 maggio 2021;

TENUTO CONTO dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC.;

VISTE le Note MIUR del Dirigente dell’Autorità di Gestione prot. 34815 del 02/08/2017, prot. 35926 del 21/09/2017 e l’allegato 1 dell’avviso Prot. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017;

DECRETA

È affidato al Direttore dei Servizi Amministrativi e Generali Mario FARINA l'incarico di supervisione, coordinamento e supporto amministrativo per il Piano PON: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità) - CUP: B33D2100350006 Azione 10.1.1

Sottoazione	Progetto	Importo autorizzato progetto
10.1.1A	10.1.1A- FSEPON-CL-2021-220 Final...Mente INSIEME!	€ 18.046,00

articolato nei sottoelencati moduli formativi

SOTTOAZIONE	PROGETTO	TITOLO MODULO	IMPORTO AUTORIZZATO
10.1.1A	10.2.2°- FSEPON-CL-2021-16	Insieme all'Opera!	€ 6.482,00
10.1.1A	10.2.2°- FSEPON-CL-2021-16	Scopro, Imparo...Cresco!	€ 6.482,00
10.1.1A	10.2.2°- FSEPON-CL-2021-16	A scuola di Volley!	€ 5.082,00

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

- Per il predetto impegno viene previsto la prestazione di n.45 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio per un compenso pari a € 24,55 lordo stato (importo orario pari a euro 18,50 lordo dipendente così come da CCNL), imputate alla voce di costo Gestione previste nell'articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
- Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione.
- Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.
- Il compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce “spese di gestione” del progetto;
- Fermo restando i casi di cui sopra, in relazione alle diverse esigenze organizzative e formative di ciascun modulo si potrà procedere a una rimodulazione in aumento o diminuzione della ripartizione delle somme previste per le singole voci e figure professionali coinvolte nel progetto PON nella misura massima del 20%, nel rispetto della somma totale finanziabile.
- L'attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.
- Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta, in considerazione della eventuale non realizzazione dei moduli formativi;

Il presente decreto viene reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Giuseppina Silvana Sapia

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c.2 D.Lgs. 39/93)